



# 父母/监护人注册检查清单

## 新到 Palm Beach 县的学生

- ✓ 完成的注册表 ([PBSD 0636](#))
- ✓ \*居住证明
- ✓ 免疫接种记录
- ✓ 体检记录
- ✓ 出生证明（出生证、护照、宗教记录）
- ✓ 其它有帮助的证明、以前学校的信息

## Palm Beach 县学校系统内转学的学生

- ✓ 完成的注册表 ([PBSD 0636](#))
- ✓ \*居住证明

### **\*居住证明**

在一所学校首次注册时，学生或家长必须提交正确反映住宅街道地址的**两份当前证明**。仅提供邮政信箱、私人信箱地址或商业办公地址是不够的。可接受的反映住宅街道地址的证明如下所示：

（根据学校董事会政策 5.011）

- 住宅电话或移动电话帐单；
- 电费帐单；
- 有承租人和房东姓名及所有方联系信息的租金收据；
- 有承租人和房东姓名及所有方联系信息的租房协议（仅在协议上的到期日期前有效。到期后，家长必须向学校办公室提交续约或新协议副本。）；
- 按揭合同；
- 包含具体截止日期的购房合同，必须在截止日期后 30 天内提供副本；
- 佛罗里达州驾照；
- 佛罗里达州身份证；
- 汽车保险单；
- 信用卡帐单；
- 美国邮政署 (United States Postal Service) 对地址变更的确认；
- 通信证明，包括寄到家庭地址的有日期、地址和邮戳的信封；或者
- 县档案部门的立户表。

**如果您没有两种形式的居住证明或者存在任何其他情有可原的情况，请咨询学校行政部门。**